

Pilotage de Processus

Introduction

Décrire et animer efficacement un processus



Objectifs

- Décrire un processus
- Mettre en œuvre des outils de pilotage d'un processus
- Animer un processus pour en améliorer les résultats
- Positionner le rôle de pilote de processus et les responsabilités des acteurs qualité



Durée

2 jours (14 heures)



Pré-requis

Tout professionnel manageant un ou plusieurs processus : Pilotes, propriétaires de processus Directeurs, responsables opérationnels et fonctionnels



Méthodes mobilisées

L'action de formation aura en fil rouge l'utilisation d'un jeu Ludo-pédagogique permettant la mise en pratique des apports théoriques.



Modalités et délais d'accès

Formation Intra – Inscription et délai d'accès possible jusqu'au jour de la formation via service RH/Formation client et dans la limite de 8 personnes par groupe.



Moyens techniques

Présentiel : moyens informatique et audio-visuel ; tableau blanc ou paperboard



Modalités d'évaluation

Quiz de positionnement au démarrage de l'action de formation

Validation des acquis par la mise en situation Ludo-pédagogique et quiz d'évaluation final.



Tarifs

Nous contacter afin d'obtenir un devis sur mesure.



Accessibilité

Accessible et adaptable aux personnes en situation de handicap.

Pilotage de Processus

Contenu

Découvrir l'approche processus

- Les enjeux et bénéfices
- Les freins et obstacles
- L'implication des acteurs

Définir la stratégie processus

- Les principaux niveaux de pilotage : les comités et revues
- Le pilote de processus : positionnement, compétences techniques et comportementales

Mettre en œuvre la démarche : les 5 phases

- Des besoins des parties intéressées à la politique d'entreprise et la planification
- La caractérisation des processus
- De la planification à la surveillance des processus
- De la surveillance à l'amélioration des processus
- De l'amélioration des processus à l'amélioration du système

Mettre en œuvre la démarche : les outils

- La cartographie des processus
- Le descriptif et la formalisation des processus
- L'analyse de risques
- Les objectifs, indicateurs et tableaux de bord
- La revue de direction et revue de processus
- Le plan de surveillance

Validation des acquis

- Validation des acquis via la mise en situation sur la base d'un jeu ludo-pédagogique
- Quiz de validation des connaissances en fin de session

Options (accompagnement chantier)

- Accompagnement d'un groupe de 8 personnes maximum sur une durée de 1 à 3 jours (suivant cadrage projet) pour la mise en œuvre de la méthode dans le contexte entreprise.